ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

На заседании Директор МБОУ ДОД «УДШИ»

Педагогического Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.И.Климова

Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ 2014г. Приказ №\_\_\_ от\_\_\_\_\_ 2014г.

**Положение о Методическом Совете**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения**

**дополнительного образования детей «Устьянская детская школа искусств»**

**I.**   **Общие положения**

1.1.    Методический совет УДШИ – коллективный профессиональный экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельностью в школе  искусств. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления культурой, а также локальными актами образовательного учреждения.

1.2.    Методический совет координирует работу по методическому обеспечению деятельности УДШИ.

**II. Цели и задачи методического совета**

2.1. **Цели** деятельности методического совета:

- реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие личности ребенка как высокообразованного человека;

- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической деятельностью в УДШИ;

- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. **Задачи** методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного предпрофессионального образования детей;

- определение      приоритетных      направлений      методической      и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по  их совершенствованию;

- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;

- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;

- создание условий для использования в работе преподавателей УДШИ инновационных и обучающих методик;

- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, календарно-тематических, учебных планов и т.д.);

- организация консультативной помощи преподавателям УДШИ;

- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;

- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

**III.** **Порядок создания и упразднения методического совета**

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета УДШИ из числа наиболее опытных в методическом отношении педагогических работников, которые:

-   добились высоких практических и методических результатов в своей основной преподавательской деятельности;

- представляют в методическом совете различные  направления  деятельности школы.

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

**IV. Организация и содержание деятельности  методического  совета**

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методического обеспечения УДШИ. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса УДШИ, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);

- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие, перспектива линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью УДШИ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);

-  руководство работой творческих групп и научно-исследовательских коллективов;

-  систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;

-  обсуждение методики проведения занятий по различным предметам;

-  взаимное посещение занятий как внутри отдельного направления в области искусства, так и между  преподавателями всех направлений в целях обмена опытом;

-  участие в разработке планов по творческой, методической и культурно-просветительской деятельности УДШИ;

-  выдвижение лучших преподавателей для участия в зональных, всероссийских и международных конкурсах преподавательского и исполнительского мастерства;

-  обобщение   и   распространение   педагогического   опыта   творчески работающих преподавателей, анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации по основным направлениям  и  путям реализации проекта Программы развития.

4.5.Оказывает методическую помощь при проведении лекций, семинаров, конференций, практикумов и т.д.

**V. Функции методического совета**

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие методического совета с другими (зональными) методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представленные ими методические материалы (программы, разработки-рекомендации и т.д.), оценивает их методический уровень;

- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- организует углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов УДШИ; участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;

- совместно с администрацией УДШИ проводит  работу  по  проблемам общения, развития личности, креативности в целях создания в педагогическом коллективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;

- обновляет   и   накапливает   методическую библиотеку УДШИ;

- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок и принимает в них непосредственное участие.

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

**VI. Структура и организация деятельности методического** **совета**

6.1. В состав методического совета входят опытные преподаватели. Организация и состав методического совета утверждается директором УДШИ. Возглавляет методический совет председатель.

6.2.В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов УДШИ.

**VII.      Планирование деятельности методического совета**

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 4-х раз в год.

7.2.  Методический совет рассматривает:

-   Учебный план, положения, программы;

-  рекомендации и предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса, экспертные заключения.

-  проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;

-   кандидатуры преподавателей с целью повышения квалификации педагогов.

**VIII.   Контроль за деятельностью методического совета**

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету УДШИ.

8.2.  Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор УДШИ в соответствии с планом методической работы и внутренним контролем работы учреждения.

**IX. Документальное обеспечение**

Деятельность методического совета регулируется следующей документацией:

-  план и отчет работы методического совета за учебный год и полугодие;

-  документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);

-  аналитические материалы текущего и итогового характера;

-  регламент работы.

**X. Права и обязанности членов методического совета**

10.1.  Методический совет имеет право на:

-  участие в подборе и расстановке кадров;

-  предоставление обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за;

-  реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.

-  реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в УДШИ;

-  иное предусмотренное законодательством РФ и настоящим положением.